



**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO, CATEGORIA D, PROFILO PROFESSIONALE "SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICA" NEL SETTORE TECNICO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Vista la delibera C.C. n. 19 del 25/07/2019, con cui è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020-2022;

Vista la propria determinazione n. 155 del 17/06/2020 di approvazione del presente bando di concorso;

Visti: il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il regolamento concorsi;

Visti:

- il D.L.gs 267/2000;
- il D.L.gs 165/2001;
- il L. 104/1992;
- il D.L.gs 66/2010;
- il D.Lgs. 34/2020;

Visto il vigente CCNL Funzioni Locali;

**RENDE NOTO**

Che è indetto concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore direttivo, categoria D.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Possono partecipare al concorso tutti coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei requisiti di seguito indicati.

**Art. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

- a) Cittadinanza italiana o di Stato appartenente all'Unione Europea in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174; ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o specialistica (D.M. 22 ottobre 2004 n. 270) in architettura o ingegneria o titolo equipollente ai sensi di legge;
- c) Età non inferiore a 18 anni;
- d) Idoneità fisica all'assolvimento dei compiti previsti per il posto messo a concorso;
- e) Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni

concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

- f) Di non trovarsi in altre condizioni di incompatibilità o inconferibilità di incarichi presso la pubblica amministrazione, previste da disposizioni di legge;
- g) Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
- h) Inesistenza di condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- i) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- j) Conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese;
- k) Possesso della patente di guida Cat. B, in corso di validità;

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza dalla nomina.

### **PORTATORI DI HANDICAP**

La persona diversamente abile sostiene le prove di esame con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione allo specifico handicap.

## **Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento Economico è quello previsto dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali, corrispondente alla posizione giuridica ed economica in categoria D1.

Spettano inoltre: l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, e il trattamento economico accessorio previsto dal vigente CCNL. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

### **Art. 3- PREFERENZA E PRECEDENZA**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito vi siano appartenenti a più categorie che danno titolo a riserve di posti, si applicano le disposizioni dell'art. 5, commi 1, 2 e 3 del DPR n. 487/94 e ss.mm.

Del diritto di preferenza spettante a parità di merito, se ne terrà conto dopo aver soddisfatto il diritto di precedenza.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;



- 14) i genitori vedovi e non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 21) coloro i quali siano stati inseriti in progetti di L.S.U. o L.P.U..

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nella Pubblica Amministrazione, con riguardo alla durata del servizio prestato;
- c) dalla minore età (Legge 127/97, art. 3 comma 7, come modificato dalla Legge 191/98), nel senso che prevale il candidato più giovane d'età;

Ad ulteriore parità di merito e di preferenze l'ordine di graduatoria sarà determinato per sorteggio.

Il possesso dei titoli che danno diritto alla preferenza e precedenza dovrà essere dimostrato con certificazione da presentarsi entro quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno sostenuto il colloquio.

#### **Art. 4 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato dovrà essere presentata perentoriamente entro le ore **12:00** del giorno **1 settembre 2020**.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- consegna a mano entro le ore 12:00 del 1 settembre 2020 all'Ufficio Protocollo del Comune di Sandigliano, aperto il mercoledì dalle ore 10:00 alle ore 12:30 e gli altri giorni previo appuntamento da fissare telefonicamente al numero 015/691003 int. 6;
- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno al Comune di Sandigliano – Servizio Personale - Via A. Gramsci n. 55 - 13876 Sandigliano (BI). Farà fede la data di ricezione apposta sulla ricevuta di ritorno inderogabilmente entro il termine perentorio di presentazione sopra indicato;
- tramite corriere che preveda il rilascio di una ricevuta di ritorno firmata dal destinatario a conferma dell'avvenuta ricezione;
- mediante posta elettronica certificata, secondo le modalità di cui all'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, esclusivamente da posta elettronica certificata, secondo le modalità di cui all'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, esclusivamente da casella di posta elettronica certificata ed esclusivamente all'indirizzo [sandigliano@pec.ptbiellese.it](mailto:sandigliano@pec.ptbiellese.it), trasmessa entro il termine sopra indicato. La data e l'ora di spedizione della domanda è comprovata dall'attestazione dell'invio dell'istanza;

Si precisa che l'invio della domanda e dei relativi allegati, che sarebbero stati oggetto di invio cartaceo, dovrà avvenire in un unico file in formato PDF. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del file PDF da inviare;

- a) tramite la PEC: sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- b) tramite la PEC: sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa la scansione di un documento di identità in corso di validità).

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica diversa da quella indicata, anche certificata, non verranno prese in considerazione.

Non verranno inoltre prese in considerazione domande pervenute da casella di posta ordinaria, anche se indirizzate alla PEC dell'ente.

**Tutte le domande devono pervenire, pena di esclusione, entro il termine di scadenza fissato nel bando. Non si tengono pertanto in considerazione e vengono escluse dall'ammissione le domande, ancorché spedite dai candidati entro i termini di scadenza fissati dal bando, pervenute al protocollo dell'ente dopo il termine stesso.**

L'Amministrazione, qualora l'istanza di partecipazione al bando in oggetto sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, ovvero di natura informatica, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è ammessa alcuna regolarizzazione della domanda né integrazione della documentazione dopo la data di scadenza indicata nel bando, ad esclusione dei casi di integrazioni richiesti dal Settore Personale del Comune di Sandigliano.

## **Art. 5 - CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda di ammissione, i concorrenti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- Nome e cognome (per le donne coniugate quello da nubile), data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale ed eventuale recapito, se diverso;
- Numero di telefono, indirizzo PEC (posta elettronica certificata);
- Di possedere la cittadinanza italiana;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- Il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto/Università che lo ha rilasciato;
- Di essere in possesso della Patente di guida di categoria non inferiore alla B, in corso di validità;
- Di godere dei diritti civili e politici e di non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il godimento;
- Di non trovarsi in condizioni di incompatibilità ed inconferibilità di incarichi presso la pubblica amministrazione, previste da disposizioni di legge;
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso;



- Di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto per il conseguimento dell'impiego mediante documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- Di possedere l'idoneità fisica, assoluta e incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale cui il lavoratore è destinato;
- Eventuali titoli di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge da presentare, successivamente e solo se necessari, su richiesta del Servizio Personale. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza o preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;
- La conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e di una lingua straniera (tra inglese e francese) da accertarsi in sede di esame;
- Servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni in posti di profilo analogo a quello messo a concorso;
- Di aver preso visione del bando di concorso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle;

Nel caso che il candidato sia portatore di handicap, il medesimo dovrà specificare l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

#### **La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione.**

Inoltre dovrà essere allegata alla domanda, a pena di esclusione, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi del Testo Unico 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo Testo Unico.

L'amministrazione si riserva di verificare d'ufficio, a campione e nella percentuale che verrà determinata, le domande presentate, il contenuto dei dati, requisiti, titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione. Qualora dai controlli emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del T.U. 445/2000, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76.

#### **ART. 6 - ACCERTAMENTO DELL'IDONEITA' ALL'IMPIEGO**

Il vincitore, prima di assumere servizio, sarà sottoposto a visita medica per accertare, ai sensi del T.U. 81/2008, l'assenza di controindicazioni alle mansioni cui lo stesso sarà destinato.

#### **ART. 7 – ESCLUSIONE**

Costituirà motivo di esclusione dal concorso:

- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti;
- la mancata allegazione della copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- la domanda di ammissione al concorso pervenuta fuori termine.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Gli elenchi dei candidati ammessi e dei candidati esclusi saranno resi noti **esclusivamente** mediante pubblicazione nella sezione dell'Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso" del sito web all'indirizzo <http://www.comune.sandigliano.bi.it>

La pubblicazione sul sito sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

L'accertamento di una condanna, passata in giudicato, per delitti che comportino inidoneità all'assolvimento delle specifiche funzioni da svolgere, comporta l'esclusione, in qualunque momento.

#### **ART. 8 - PROVA PRE-SELETTIVA**

Ai fini dell'efficiente organizzazione delle prove d'esame, qualora il numero di domande pervenute risulti superiore a **25**, i candidati saranno sottoposti ad una preselezione.

L'avviso di svolgimento della preselezione, con l'indicazione del luogo e dell'orario, come ogni altra comunicazione inerente la selezione in argomento, sarà reso noto tramite il sito web del Comune di Sandigliano in data **1 settembre 2020**

La preselezione consisterà in un'unica prova da svolgersi attraverso appositi test bilanciati il cui contenuto è da riferirsi alle materie oggetto delle prove d'esame, di logica e di cultura generale.

La durata massima della prova sarà stabilita dalla Commissione Giudicatrice.

La preselezione si intende superata qualora il candidato ottenga un punteggio di almeno 21/30.

Le materie della preselezione sono le stesse delle prove scritta e orale.

I candidati che non si presentano alla preselezione sono automaticamente esclusi dal concorso.

La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove scritte e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

#### **Art. 9 - SVOLGIMENTO DEL CONCORSO**

I concorrenti dovranno sostenere le seguenti prove:

##### **I° PROVA: Prova scritta**

Stesura di un elaborato per accertare le conoscenze del candidato nelle materie d'esame.

##### **II° PROVA: Prova Scritta**

Stesura di un atto inerente il servizio.

Durante la preselezione e le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice. Ai concorrenti è altresì vietato di utilizzare telefoni cellulari o qualsiasi altra apparecchiatura informatica, di cui comunque la Commissione può disporre il ritiro. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti di qualunque specie.

E' ammessa la consultazione di testi di non commentati e del dizionario.

Il concorrente che viola le presenti disposizioni, sarà immediatamente escluso dal concorso.

##### **III° PROVA: Prova orale**

Il colloquio sarà finalizzato ad approfondire la conoscenza sulle materie d'esame.

I candidati ammessi alla prova orale che non si presenteranno a sostenerla, saranno automaticamente esclusi dalla selezione.

#### **MATERIE D'ESAME**

Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000

Testo Unico sui contratti pubblici – D. Lgs 50/2016

Correlazioni tra urbanistica, titoli abilitativi edilizi e realizzazione di un'opera pubblica



Elementi di base di informatica (Pacchetto Office) e conoscenza del programma di disegno tecnico AutoCAD o programmi similari  
Elementi di base in materia di trasparenza e anticorruzione  
Nozioni di diritto penale  
Conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese).  
Ulteriori specifici elementi relativi al posto da ricoprire

La durata massima delle prove sarà stabilita dalla Commissione Giudicatrice.

## ART. 10 -VALUTAZIONE DELLE PROVE

Fatto salvo quanto previsto per la prova di preselezione, le prove d'esame s'intendono superate se il candidato ottiene un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna di esse. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno superato entrambe le prove scritte. Sono a disposizione della Commissione Esaminatrice punti 30 per ogni singola prova ed il punteggio viene attribuito in trentesimi (30/30).

Il punteggio finale è dato dalla media della somma dei voti conseguiti nelle prove scritte sommata alla votazione conseguita nella prova orale (con esclusione della eventuale prova pre-selettiva).

La Commissione Giudicatrice, al termine delle prove di esame, formerà una graduatoria dei candidati dichiarati idonei.

La graduatoria del concorso resterà efficace nei termini legislativamente previsti.

La graduatoria, unitamente agli atti concorsuali e al relativo verbale, sarà trasmessa al responsabile competente per l'approvazione e la conseguente nomina del vincitore.

I risultati della prova saranno pubblicati nella sezione dell'Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso" del sito internet del Comune di Sandigliano. A parità di merito si applicheranno le precedenza e le preferenze indicate all'art. 3.

## ART. 11 DIARIO DELLE PROVE

L'avviso di svolgimento delle prove concorsuali, con l'indicazione del luogo e dell'orario, come ogni altra comunicazione inerente le prove in argomento, sarà reso noto **esclusivamente** mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Sandigliano.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove di esame muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena la non ammissione.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione, con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove precedenti, mediante pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi nella sezione dell'Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso" del sito Internet del Comune di Sandigliano.

Parimenti, nella stessa sezione sarà pubblicato l'elenco dei candidati non ammessi.

La mancata presentazione alla prova d'esame equivarrà a rinuncia al concorso, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

I candidati che non si presenteranno nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti per le prove dovranno ritenersi esclusi dal concorso.

La graduatoria definitiva sarà formata secondo l'ordine del punteggio finale e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal presente bando. La graduatoria definitiva sarà approvata con atto del Responsabile del Servizio e pubblicata sul sito Internet del Comune di Sandigliano,



contestualmente al provvedimento di approvazione. Dalla data di pubblicazione del provvedimento che l'approva decorre il termine per eventuali impugnative.

Le nomine saranno disposte secondo l'ordine di graduatoria.

Lo svolgimento delle prove di selezione avverrà con modalità che consentano ai disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con le/gli altre/i aspiranti anche sulla base di specifiche esigenze. In particolare sarà rispettato l'art. 20 della Legge 5.2.92, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati; a tal fine il/la candidato/a dovrà specificare nella domanda l'ausilio eventualmente necessario durante le prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

Il Comune si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza del concorso o di riaprirlo, ovvero di revocare il concorso già bandito.

Il Comune, nel rispetto dell'ordine della graduatoria e nel periodo di validità della stessa, potrà procedere ad assunzioni a tempo determinato o avvalersi della stessa per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato su posti che si rendessero vacanti successivamente al presente bando, nel rispetto delle disposizioni normative in vigore.

## **ART. 12 - NOMINA DEI CONCORRENTI**

L'assunzione verrà effettuata se ed in quanto le norme vigenti a quella data lo consentiranno.

## **ART. 13 - VARIE**

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 125/91.

Tutti i dati personali di cui il Comune di Sandigliano sarà venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del T.U. 196/2003 e del GDPR, ossia il Regolamento generale (Ue) sulla protezione dei dati personali 2016/679.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande, nonché l'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

I partecipanti alla selezione utilmente collocati in graduatoria dovranno assumere servizio entro il termine comunicato. Il candidato che per qualsiasi motivo non imputabile al Comune di Sandigliano, non assuma servizio nei termini indicati, sarà dichiarato decaduto dalla posizione in graduatoria.

## **Art. 14 - INFORMAZIONI**

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Sandigliano, dr.ssa Alessandra Botto – 015691003 int. 1 oppure [sandigliano@pec.ptbiellese.it](mailto:sandigliano@pec.ptbiellese.it)

Il testo integrale del bando di concorso e la domanda di partecipazione sono pubblicati nella sezione dell'Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso" del sito web all'indirizzo <http://www.comune.sandigliano.bi.it>

**Sandigliano,**



Il Segretario Comunale  
Responsabile del Servizio Personale  
Dott. Francesco Cammarano